



Skolebestyrelsesmøde tirsdag den 25. oktober kl. 17.00 – 19.00

Mødet afholdes i personalelokalet. Der serveres en sandwich og vand under mødet.

Dagsorden:

	Deltagere: Vivi, Martin, Michael, Tobias, Dorte, Michael, Lasse, Claus, Erik
	Referent: Michael Lindstrøm
Kl. 17.00	Pkt. 1: Godkendelse af dagsorden
	Godkendt
Kl. 17.05	Pkt. 2: Meddelelser
	Personale Status – indtrængning af vand nogle steder i taget Indskrivning
	Skolen har fået en opsigelse med virkning fra 1/11. Vi har ansat Allan Jensen i stedet. Allan træder direkte ind i Niels skema. Allan er startet d. 24/10-2022
	Skolen har fået et påbud fra arbejdstilsynet om udbedring af taget nogle steder, så der ikke trænger vand ind. Taget er blevet midlertidigt lappet, hvilket ser ud til at have haft en effekt. Taget skal være endelig udbedret ultimo april 2023.
	Torsdag d. 27/10 er der indskrivningsmøde for de kommende skolebørn.
Kl. 17.15	Pkt. 3: Nyt fra elevrådet – status elevråd og rettighedsråd v/ Lasse(formand elevråd) og Michael Lindstrøm
	Elevrådet har første møde d. 1/11 og skal derudover til møde med rådkvinden d. 11/11.
Kl. 17.25	Pkt. 3a: Medarbejdertrivselsundersøgelse – orientering v/Martin
	<ul style="list-style-type: none">- MED-udvalgets udvælgelse af fokusområder v/Thore og Martin- Den videre proces i Trivsel365 v/Martin
	Martin orienterer om, at trivselsundersøgelsen igen i år indikerer en tydelig fremgang på medarbejdertrivslen.
	På baggrund af trivselsundersøgelsens resultater har MED d.d. udvalgt fokusområder, som vi forpligtiger os på at udarbejde en handleplan for, som vi som skole, skal arbejde med i det kommende år.
	Vi kan se, at nogle af de fokusområder, der var udvalgt på baggrund af sidste års trivselsundersøgelse, er nogle af de parametre vi er gået frem på i dette års trivselsundersøgelse.
	Den fortsatte proces: Medarbejderne skal på et kommende personalemøde d. 8/11 kvalificere de udvalgte fokusområder og komme med forslag til indsatser, så MED kan udarbejde en endelig handleplan, der skal sætte pejlemærker for skolens fortsatte trivselsarbejde.

Kl. 17.40	<p>Pkt. 4: Projekt Mangfoldige læringsmiljøer – orientering</p> <p>Orientering vedr.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Selvevalueringsproces - Udvælgelse af overordnet tema for hhv. børnemiljø og ungemiljø - Den videre proces i dette skoleår - Spørgsmål?
	<p>På baggrund af en selvevalueringsproces der har været på skolen, har ledelsen besluttet at arbejde videre med to temaer, som medarbejderne skal arbejde i dybden med. For ungemiljøet er der valgt et tema omhandlende ”struktur og variation i undervisningen”. For børnemiljøet er der valgt et tema omhandlende ”interaktion i undervisningen”.</p> <p>På baggrund af de to valgte temaer, skal medarbejderne arbejde med ”mikrohandlinger” – små handlinger, der skal gøre en forskel for elevernes læring og trivsel samtidigt med, at det professionelle teamsamarbejde styrkes.</p> <p>Medarbejderne starter projektet med et kickoff arrangement d. 13/12 2022 og en arbejdsdag (læringslaboratedag) d. 3/1 2023. Derefter er det tanken, at medarbejderne skal sætte små prøvehandlinger/mikrohandlinger i gang på klasse/teamniveau, som de skal arbejde med frem mod sommerferien.</p>
Kl. 17.55	<p>Pkt. 5: Skolens handleplan for håndtering af elevfravær – orientering v/Martin – udskydes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regler og registrering af fravær - Status på skolens elevfravær - Overordnet handleplan for Hjalleseskolens håndtering af elevfravær - Individuelle handleplaner for elevfravær
Kl. 18.15	<p>Pkt. 6: Udfasning af minuddannelse</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uddybning af skolechefen Nikolaj Juul Jørgensens brev - Hvor står vi lige nu? – risikovurdering(medarbejderperspektiv) og plan for udfasning af minuddannelse. - Hvad betyder beslutningen for forældre og elever? - De næste skridt i overgangen til Google Workspace -
	<ul style="list-style-type: none"> - På baggrund af en forvaltningsbeslutning om at opsige samarbejdet med Minuddannelse, skal vi som skole arbejde på at overgå til Google Workspace i stedet. Denne proces er sat i gang og der bliver afsat tid til dette arbejde for medarbejderne på personalemøder. - Minuddannelse skal være udfaset pr. 1/3, hvorefter vi overgår til Google Workspace. - Da beslutning kan have stor betydning ift. Medarbejdernes trivsel og de ældste elevers overblik over prøvepensum, arbejder ledelse, MED-udvalg og udvalgte tovholdere tæt sammen i overgangen.
Kl. 18.30	<p>Pkt. 7: Gennemgang af skolens principper v/Michael Wamberg</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvilke principper er der behov for at genbesøge? - Er der principper, hvor bestyrelsen vil informeres om, hvordan der arbejdes med implementering af principper?
	<ul style="list-style-type: none"> - Det blev besluttet, at vi genbesøger skolens principper. Ved hvert skolebestyrelsesmøde genbesøges et princip med sigte på om princippet skal revideres.

	<ul style="list-style-type: none">- Michael Wamberg og Martin prioriterer i rækkefølgen.- D. 15/11 genbesøges princippet om ”mobilfri skole.”
Kl. 18.50	Evt. Der er ikke lys på parkeringspladsen om morgenen.

Med venlig hilsen
Formand Michael Wamberg
og
skoleleder Martin Hosbond